

Plataforma Virtual Phidias

Ingreso a la Plataforma Phidias

Por favor, lea atentamente cada una de las siguientes instrucciones:

CONSIDERACIONES GENERALES:

Realice este proceso después de haber pagado las obligaciones financieras de los conceptos de matrícula.

Se recomienda utilizar Google Chrome, Mozilla Firefox como navegador, ya que esto garantiza la correcta visualización de las páginas.

Siempre use el acceso vinculado en el sitio web www.loscerros.edu.co en la opción Padres de Familia, o en su defecto en el siguiente enlace:
<http://loscerros.phidias.co>

Cierre todas las ventanas abiertas de su navegador de internet una vez haya realizado el proceso.

NOTA: Los datos utilizados en este manual no son reales. Son a modo de ejemplo.

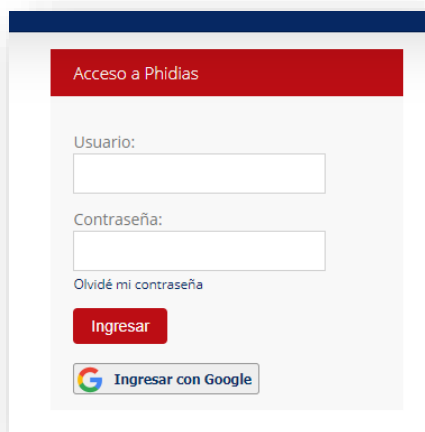
Plataforma Virtual Phidias

Ingreso a la Plataforma

PASO 1: Ingrese a la página web del colegio www.loscerros.edu.co y seleccione la opción “Padres de Familia”.



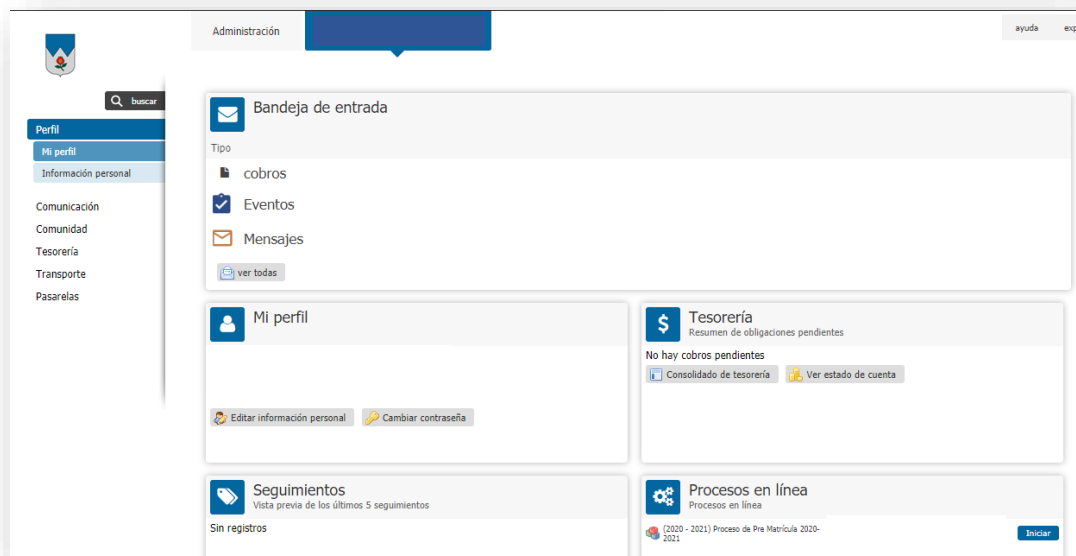
En la página que le aparece, ingrese con el usuario y la clave que le fueron entregados en la carta enviada.

A screenshot of the login page for the Phidias platform. The page has a white background with a dark blue header. Below the header, there is a red banner with the text 'Acceso a Phidias'. Underneath, there are two input fields: 'Usuario:' and 'Contraseña:'. Below the password field, there is a link that says 'Olvidé mi contraseña'. At the bottom, there is a red button labeled 'Ingresar' and a button with the Google logo and the text 'Ingresar con Google'.

NOTA: Los datos utilizados en este manual no son reales. Son a modo de ejemplo.

Plataforma Virtual Phidias

PASO 2: Cuando ya haya ingresado con su usuario y contraseña, le aparecerá la siguiente imagen:

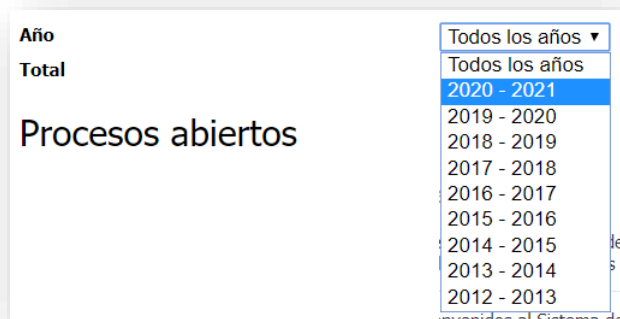


A continuación, seleccione la opción Comunidad – Procesos



NOTA: Los datos utilizados en este manual no son reales. Son a modo de ejemplo.

Seleccione el año 2020 – 2021



Año

Total

Procesos abiertos

- Todos los años ▼
- Todos los años
- 2020 - 2021**
- 2019 - 2020
- 2018 - 2019
- 2017 - 2018
- 2016 - 2017
- 2015 - 2016
- 2014 - 2015
- 2013 - 2014
- 2012 - 2013

Allí, se mostrarán el proceso de Prematricula y el proceso de Matricula, los cuales puede iniciar según las fechas informadas.

Proceso	Descripción	Plazo	
Proceso de Pre Matricula 2020-2021 (2020 - 2021)	Bienvenidos al Sistema de Matricula Online del Gimnasio de Los Cerros, a través del portal web buscamos facilitarle los procesos administrativos.	Agosto 01, 2020	Iniciar
Proceso de Matricula 2020-2021 (2020 - 2021)	Bienvenidos al Sistema de Matricula Online del Gimnasio de Los Cerros, a través del portal web buscamos facilitarle los procesos administrativos.	Agosto 01, 2020	Iniciar

Los dos procesos se componen de los siguientes Pasos:

Proceso de Pre Matricula.


1. Actualización datos personales.
2. Actualización datos enfermería.
3. Actualización información familiar.
4. Manual de Convivencia.
5. Impresión de contrato de servicios educativos.
6. Impresión de contrato de servicio de transporte.

Proceso de Matricula.

1. Adjuntar contratos firmados.
2. Impresión acta de matrícula.
3. Adjuntar acta de matrícula firmada.

NOTA: Los datos utilizados en este manual no son reales. Son a modo de ejemplo.

PASO 3: Inicie el proceso de Pre Matricula

Proceso	Descripción	Plazo
 Proceso de Pre Matrícula 2020-2021 (2020 - 2021)	Bienvenidos al Sistema de Matrícula Online del Gimnasio de Los Cerros, a través del portal web buscamos facilitarle los procesos administrativos.	Agosto 01, 2020 Iniciar

Actualice sus datos personales y los de su/s hijo/s

Editar información personal

Padre

Documento de

Fecha de nacimiento Desconocido

Lugar de nacimiento

Dirección

Ciudad

Barrio

Teléfono

Celular

Email

Estado civil

Profesión

Compañía

Cargo

Tel. oficina

Dir. oficina

Exalumno Año de promoción, si es exalumno.

PASO 4: Actualización Datos de Enfermería.

Paso 1 de 5 Actualización Datos Enfermería

AUTORIZACION DE ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS Y/O REMISION EN CASO DE URGENCIA

De acuerdo a la Ley 911 de octubre de 2004 (Capítulo 1 – Artículo 13) y teniendo en cuenta que la formulación de medicamentos en Colombia solo la puede hacer el médico y que el profesional de enfermería puede realizar la administración de medicamentos, únicamente con la prescripción médica, escrita, legible; En el Servicio de Enfermería se hará la administración de medicamentos básicos: (Acetaminofén (Dolex), Ibuprofeno (Advil), Hidróxido de Aluminio (Mylanta), Analgésicos y Antiinflamatorios tópicos (Diclofenaco Gel, Repari), N-Butil Bromuro de Hiosina (Buscapina Simple), Antisépticos Bucofaríngeos (Noraver, Mibucaina)) y medicamentos para la indigestión (Sal de Frutas), únicamente en caso de urgencia, con esta autorización por los padres de familia y del médico pediatra, una valoración de Enfermería y apoyado de la información presente en esta actualización del historial de salud.

Tipo de Sangre

Nombre E.P.S.

Medicina Prepagada

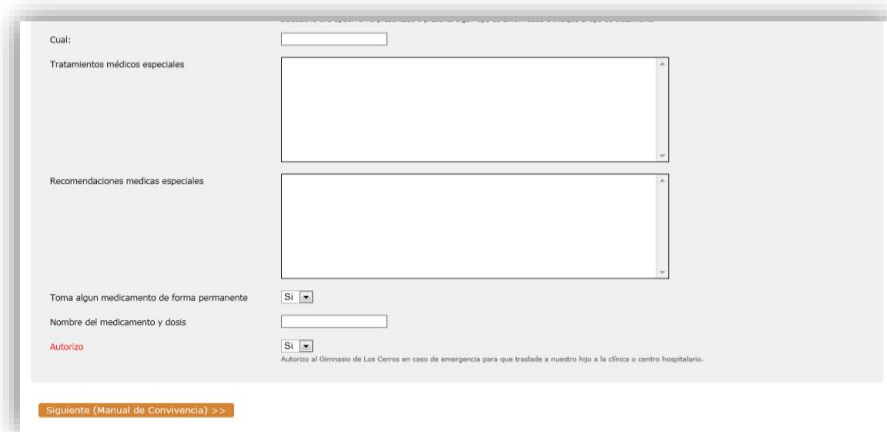
Otro seguro, Cual:

Antecedentes alérgicos (Medicamentos, Alimentos, Picaduras de insectos, etc)

Antecedentes Quirúrgicos

NOTA: Los datos utilizados en este manual no son reales. Son a modo de ejemplo.

Plataforma Virtual Phidias



Cual:

Tratamientos médicos especiales

Recomendaciones medicas especiales

Toma algun medicamento de forma permanente

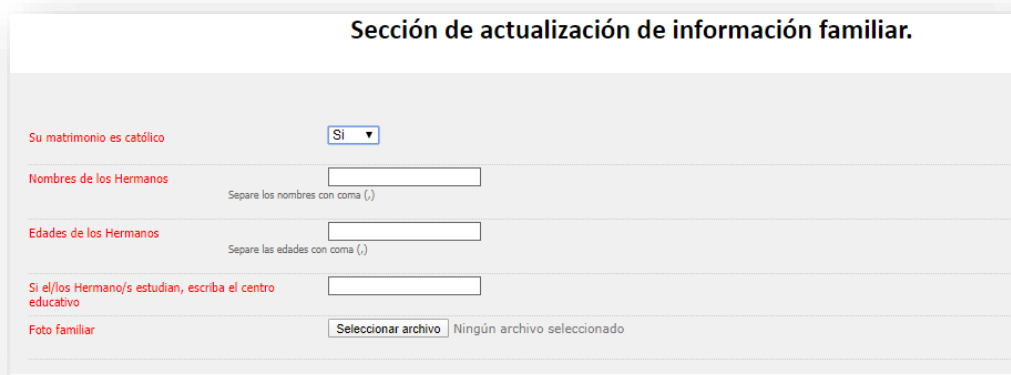
Nombre del medicamento y dosis

Autorizo

Autorizo al Gimnasio de Los Cerros en caso de emergencia para que traslade a nuestro hijo a la clínica o centro hospitalario.

[Siguiente \(Manual de Convivencia\) >>](#)

PASO 5: Actualización información familiar.



Sección de actualización de información familiar.

Su matrimonio es católico

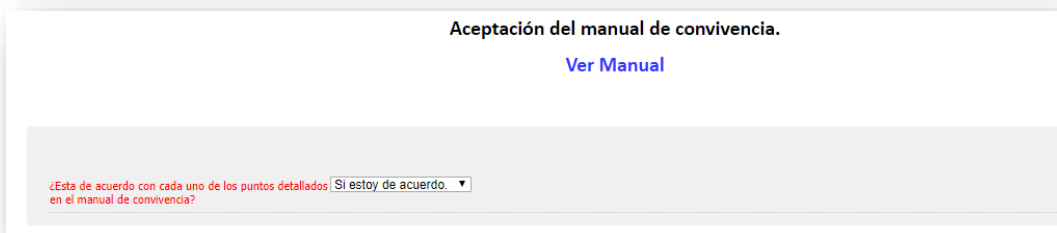
Nombres de los Hermanos
Separe los nombres con coma (,)

Edades de los Hermanos
Separe las edades con coma (,)

Si el/los Hermano/s estudian, escriba el centro educativo

Foto familiar Ningún archivo seleccionado

PASO 6: Manual de convivencia.



Aceptación del manual de convivencia.

[Ver Manual](#)

¿Esta de acuerdo con cada uno de los puntos detallados en el manual de convivencia?


NOTA: Los datos utilizados en este manual no son reales. Son a modo de ejemplo.

Plataforma Virtual Phidias

PASO 7: Impresión Contrato de servicios educativos.

Contratos de Prestación de Servicios Educativos

Diligenciar datos personales (pag.1), **Clausula Decima Quinta** Autorización para el Tratamiento de datos personales (pag. 6-10) y Firmas (pag.10).

Archivo	Descripción
Haga click en el nombre del archivo para descargar	
 Contrato de Servicios Educativos	


Nota: Si tiene algún inconveniente durante el proceso de Matricula, puede escribir al correo diegopenaloza@loscerros.edu.co Secretaría Académica o llamar al número 315 4131908.

[<< Anterior \(Manual de Convivencia\)](#) [Siguiente \(Impresión de Contrato Servicio de Transporte.\) >>](#)

PASO 8: Impresión contrato de servicio de Transporte.

Contrato de Transporte.

Diligenciar datos personales (pag. 1), transporte (pag.2) y firmas (pag. 7)

Archivo	Descripción
Haga click en el nombre del archivo para descargar	
 Contrato de Servicio de Transporte	


Nota: Si tiene algún inconveniente durante el proceso de Matricula, puede escribir al correo diegopenaloza@loscerros.edu.co Secretaría Académica o llamar al número 315 4131908.


[<< Anterior \(Impresión de Contratos Servicios Educativos\)](#) [Terminar](#)

Proceso de Matrícula 2020 - 2021

PASO 1

Inicie el proceso de Matricula para el año 2020 – 2021

 Proceso de Matrícula 2020-2021 (2020 - 2021)

 Vargas
Guzmán, Camilo

Bienvenidos al Sistema de Matrícula Online del Gimnasio de Los Cerros, a través del portal web buscamos facilitarle los procesos administrativos.

Agosto 01,
2020

[Iniciar](#)

NOTA: Los datos utilizados en este manual no son reales. Son a modo de ejemplo.

Plataforma Virtual Phidias


PASO 2: Adjunte los contratos de servicios educativos y servicio de transporte.

En este paso, debe adjuntar el contrato de **Servicios Educativos** y el **Contrato de Transporte** firmados en formato PDF, seleccione si desea tomar el servicio de Transporte.

Adjuntar Contrato Servicios Educativos Firmado. Formato PDF	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archiv...seleccionado
Adjuntar Contrato Servicio Transporte Firmado. Formato PDF	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archiv...seleccionado
¿Desea tomar el servicio de Transporte?	<input type="button" value="Sí"/> ▼

PASO 3: Descargue el Folio de Matrícula.

Imprima y firme el Folio de Matrícula.

Archivo	Descripción
 Folio de Matrícula	

Nota: si tiene algún inconveniente con la impresión del Folio de Matrícula por favor comunicarse con el secretario académico Diego Fabián Peñaloza, diegopenaloza@loscerros.edu.co Tel: 6576000 Ext. 233

PASO 4: Adjunte el Folio de Matricula firmado.

Adjuntar Folio de Matricula Firmado

Adjunte el folio de matricula firmado y en formato PDF.

Adjuntar Documento Formato PDF	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archiv...seleccionado
-----------------------------------	---

Nota: Si tiene algún inconveniente durante el proceso de Matricula, puede escribir al correo diegopenaloza@loscerros.edu.co Secretaría Académica o llamar al número 315 4131908.

Recuerde que este proceso lo debe hacer por cada hijo que tenga en el colegio.

Fin del proceso.

NOTA: Los datos utilizados en este manual no son reales. Son a modo de ejemplo.